

Муниципальное
общеобразовательное бюджетное
учреждение
«Искровская средняя
общеобразовательная школа»

П Р И К А З

18.06.2021

№ 92

Об утверждении плана мероприятий
(«дорожная карта») по обеспечению
горячим здоровым питанием обучающихся 1-10 классов
МОБУ «Искровская СОШ» с 1 сентября 2021 года

На основании приказа отдела образования администрации Бузулукского района от 17.06.2021 г. № 235 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по обеспечению горячим здоровым питанием обучающихся 1-11 классов общеобразовательных организаций Бузулукского района с 1 сентября 2021 года» в целях обеспечения горячим здоровым питанием и увеличения охвата обучающихся 1-10 классов МОБУ «Искровская СОШ» горячим питанием с 1 сентября 2021 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожная карта») по организации горячего здорового питания обучающихся в МОБУ «Искровская СОШ» (Приложение №1).
2. Возложить ответственность за выполнением мероприятий «дорожной карты» на директора Полубоярова А.Н.
3. Провести паспортизацию школьного пищеблока до 20.06.2021 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Н. Полубояров

**План мероприятий («дорожная карта») по обеспечению горячим здоровым питанием обучающихся 1-10 классов
МОБУ «Искровская СОШ» с 1 сентября 2021 г.**

| № п\п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Прогнозируемый результат |
|-------|--|------------------|---------------------------|---|
| 1 | Разработка, утверждение и согласование в установленном порядке с Западным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Оренбургской области единое примерное меню для обучающихся 1-4 классов; 5-11 классов; для детей с ОВЗ: 1-4 классов 5-11 классов | до 1.08.2021 г | Директор | Наличие утвержденного и согласованного в установленном порядке единого примерного меню |
| 2 | Создание инфраструктуры и оснащение пищеблока соответствующим оборудованием, необходимым для организации горячего здорового питания: | до 1.09.2021 г | Директор | |
| 2.1. | Проведение аудита пищеблока и обеденного зала, паспортизация пищеблока. | до 20.06.2021 г | Завхоз | Наличие фактических показателей состояния пищеблока и столовой; определение проблем и формирование механизмов их решения. |
| 2.2. | Обновление материально-технической базы пищеблока и школьной столовой в соответствии с требованиями и в целях устранения предписаний Роспотребнадзора. | до 5.08.2021 г. | Директор | Обеспечение условий организации питания в общеобразовательной организации. |
| 3. | Снабжение качественными продуктами | до 31.08.2021 г. | Завхоз | |

| | | | | |
|------|---|------------------|---|---|
| | питания общеобразовательной организации. | | | |
| 3.1. | Проведение организационных мероприятий по 100% выполнению меню: | до 25.08.2021 г. | Директор, завхоз | обеспечено 100% выполнение меню |
| | -уточнение спецификации закупок; | | | |
| | -логистика поставки продуктов питания; | | | |
| | -разработка документации для проведения процедур выбора поставщика питания; | | | |
| | -заключение договоров и допсоглашений с поставщиками и др. | | | |
| 3.2. | Полная закупка продуктов согласно 10-дневному меню. | до 1.09.2021 г. | Завхоз | Полная обеспеченность продуктами согласно 10 дневному меню, готовность школ к обеспечению горячим здоровым питанием обучающихся с 1 сентября 2021 г. |
| 4. | Подготовка кадрового обеспечения | | | |
| 4.1. | Организация курсовой переподготовки персонала, гигиенического обучения, повышение квалификации. Прохождение обязательных медицинских осмотров. | до 1.09.2021 г | Директор | Обеспеченность квалифицированными кадрами персонала пищеблока. |
| 5. | Размещение на стенде в фойе, в школьной столовой, на официальном сайте общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню. | до 1.09.2021 г | Ответственный за организацию горячего питания обучающихся | Обеспечена открытость и доступность информации об организации питания школьников в общеобразовательной организации для родителей (законных представителей) и обучающихся. |
| 5.1. | Обновление информации на официальном сайте образовательной организации (раздел «Школьное питание») | ежемесячно | Ответственный за сайт | Обеспечен доступ к актуальной информации о школьном питании пользователей |

| | | | | |
|-----|--|-----------------------------------|----------|---|
| 6. | Создание условий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других заболеваний среди обучающихся и сотрудников в общеобразовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями СП 3.1.2.4.3598-20 и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 | До 1.09.2021 г | Директор | Созданы безопасные условия для сохранения здоровья обучающихся и персонала, предотвращения распространения заболеваний, вирусных инфекций. |
| 7. | Контрольные мероприятия | | | |
| 7.1 | Проведение административных совещаний по вопросам реализации мероприятий «дорожной карты» | 1 раз в неделю и по необходимости | Директор | Информированность о ходе подготовки к обеспечению горячим здоровым питанием обучающихся в общеобразовательной организации для принятия оптимальных решений по корректировке ситуации. |